**國際佛光會中華總會 輔導會員大會記錄表**

附件3

🞏區協會

🞏督導

 年 月 日 2021.6.20修

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分會名稱 |  | 開會模式 | 🗆實體🗆線上 | 開會地點 |  |
| 大會日期 |  年 月 日 | 開會時間 |  時 分～ 時 分 |
| 填表人(上級指導) |  | 聯絡電話 | 開會地點 |
| 出席人數(加其他分會) |  | 應到人數(本會) |  | 實到人數(本會) |  | 是否改選? |  |
| 優良事蹟及改進事項 | **一、程序**1.開會是否準時開始? 準時結束? 2.服裝是否整齊(主席著制服、會員著會服) ? 3.會議資料是否周全? 是否有印大會手冊? 4.各項物品(選舉)是否有準備? 5.會員大會程序(改選程序)是否符合總會規範? 6.有改選者，選務過程是否符合總會規範? 委託票幾張? **二、會務**1.會長有做分會整年度工作報告(簡報)? 2.提案是否有充分說明及討論? 3.會員幹部之向心力及知見如何? 4.分會會務是否正常運作(月例會、舉辦及參與各項活動) ? **三、財務**1.分會財務是否出席? 是否進行財務報告(公開透明) ? 2.會員大會支出費用?(含餐費、結緣品) 3.是否有做明年度分會預算表? 4.結緣品是什麼? 費用? 向古今人文、香海訂購? **四、出席狀況**1.道場法師有出席嗎? 出席者： 2.分會督導出席人數： 人；出席者： 3.其他分會出席狀況? 人 4.是否有特殊人士出席會議？ 出席者： **五、其他**1.是否有安排主題論壇或佛學講座? 主持人/與談人 2.其他優良事項： 3.其他應改進事項：  |