**國際佛光會中華總會 輔導會員大會記錄表**

附件3

🞏區協會

🞏督導

年 月 日 2021.6.20修

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分會名稱 |  | | 開會模式 | 🗆實體  🗆線上 | 開會地點 |  | |
| 大會日期 | 年 月 日 | | | 開會時間 | 時 分～ 時 分 | | |
| 填表人  (上級指導) |  | | | 聯絡電話 | 開會地點 | | |
| 出席人數  (加其他分會) |  | 應到人數  (本會) |  | 實到人數(本會) |  | 是否改選? |  |
| 優良事蹟及  改進事項 | **一、程序**  1.開會是否準時開始? 準時結束?  2.服裝是否整齊(主席著制服、會員著會服) ?  3.會議資料是否周全? 是否有印大會手冊?  4.各項物品(選舉)是否有準備?  5.會員大會程序(改選程序)是否符合總會規範?  6.有改選者，選務過程是否符合總會規範? 委託票幾張?  **二、會務**  1.會長有做分會整年度工作報告(簡報)?  2.提案是否有充分說明及討論?  3.會員幹部之向心力及知見如何?  4.分會會務是否正常運作(月例會、舉辦及參與各項活動) ?  **三、財務**  1.分會財務是否出席? 是否進行財務報告(公開透明) ?  2.會員大會支出費用?(含餐費、結緣品)  3.是否有做明年度分會預算表?  4.結緣品是什麼? 費用? 向古今人文、香海訂購?  **四、出席狀況**  1.道場法師有出席嗎? 出席者：  2.分會督導出席人數： 人；出席者：  3.其他分會出席狀況? 人  4.是否有特殊人士出席會議？ 出席者：  **五、其他**  1.是否有安排主題論壇或佛學講座? 主持人/與談人  2.其他優良事項：  3.其他應改進事項： | | | | | | |