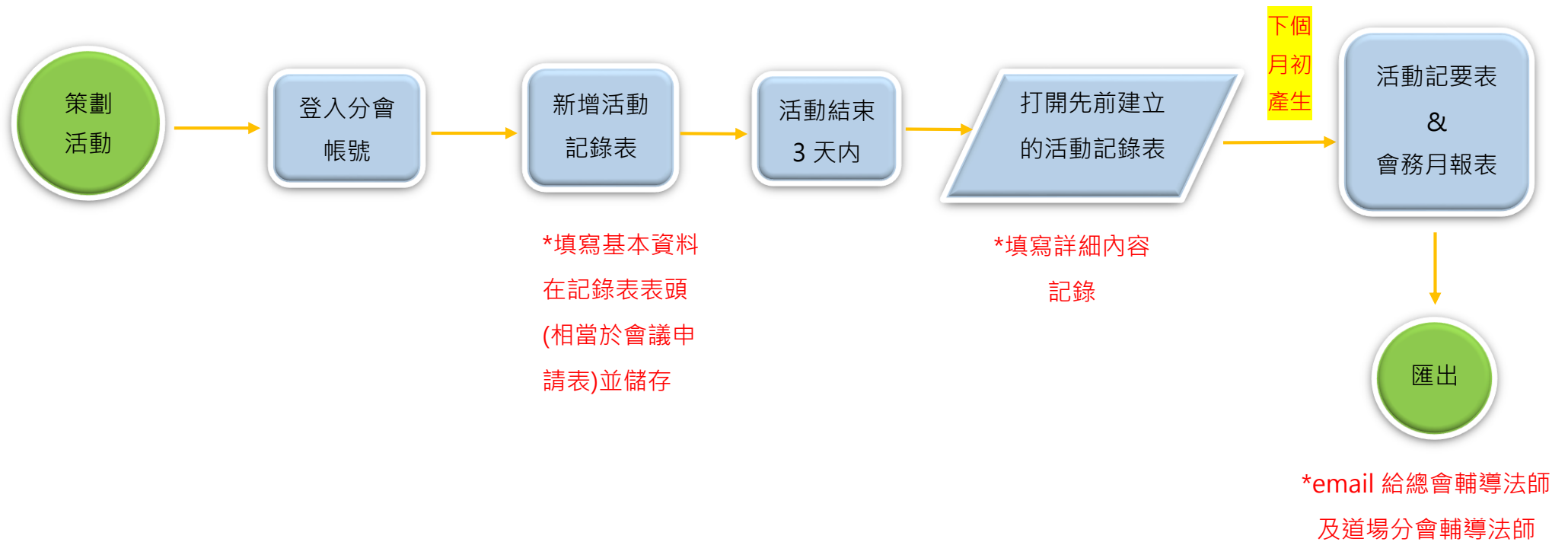


分會篇

(一) 分會活動記錄表流程



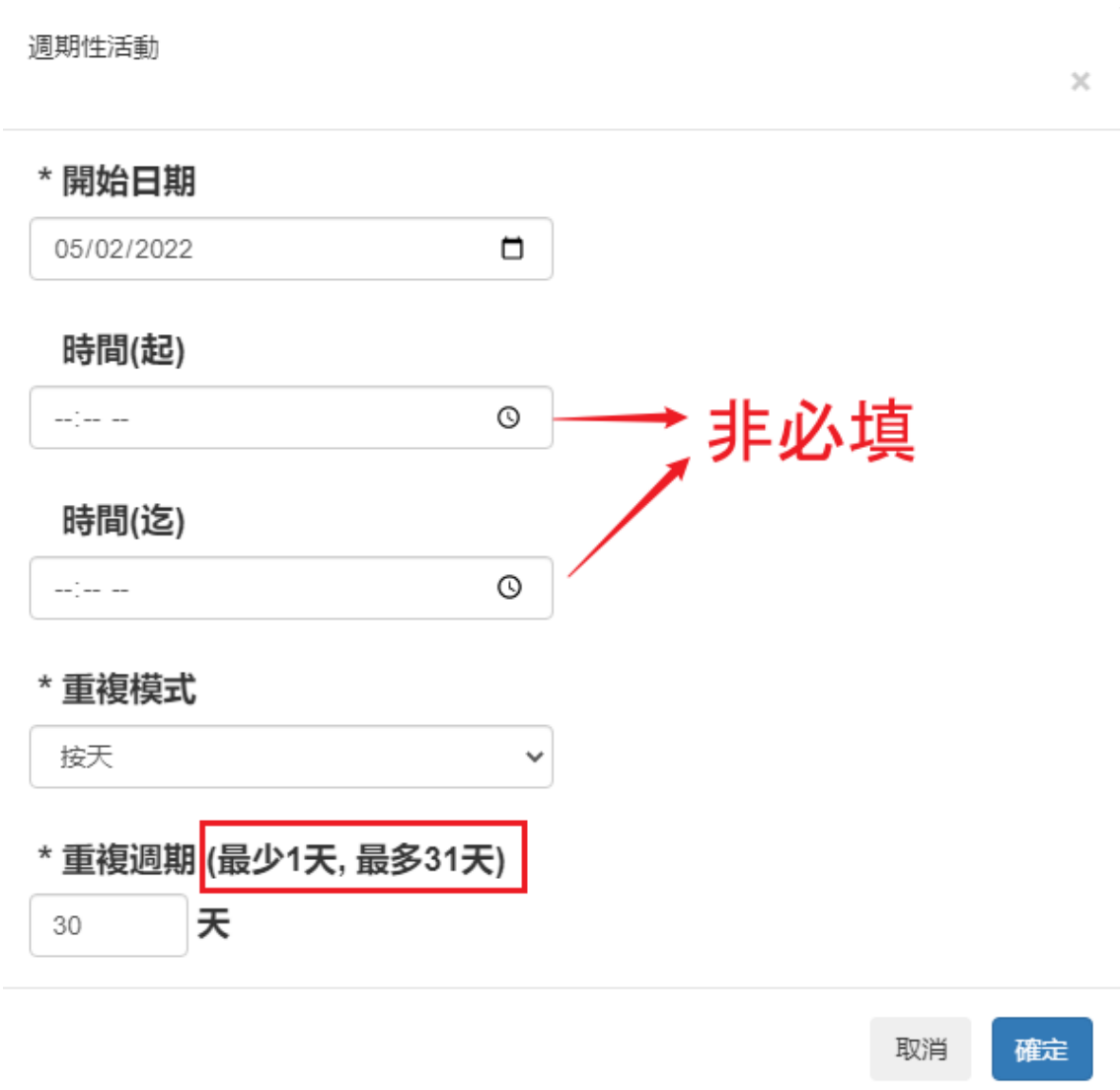
分會篇 - 活動記錄表

以【分會】帳號登入

序	步驟	圖說
1.	登入系統： 連結：https://record.blia.org.tw/ 帳號：分會代號（例: L154）*英文大小寫都可 密碼：27620112	 國際佛光會中華總會 分會/督導委員會活動系統登入 帳號 L154 密碼 ☐ 記住我 登入 可點選「眼睛」顯示 所輸入密碼是否正確  國際佛光會中華總會 分會/督導委員會活動系統登入 帳號 L154 密碼 27620112 ☐ 記住我 登入 © 2022 - 國際佛光會中華總會 分會/督導委員會活動系統 【瀏覽器建議】本網站建議使用 Chrome 版本60以上、Safari 版本11以上、Firefox 版本48以上或Edge瀏覽器瀏覽

	活動類記錄																																				
	包含：固定坡、義工服務/值班、每月的法會、課程、修持、助念等 都需要 建立活動記錄表，以記錄於系統，督導亦才能打卡。																																				
	案例 1： 活動： 主辦單位 = 督導區 合辦單位 = 督導區屬下的各個分會（多過 1 個） → 活動記錄表由【督導委員會】建立 → 請參考[督導委員會篇系統使用手冊]。。。																																				
	案例 2： 活動： 主辦單位 = 自己分會 → 活動記錄表由【分會】建立 → 請參考一下步驟																																				
序	步驟	圖說																																			
2.	點選【活動記錄表】→【新增記錄表】	首頁 活動記錄表 月例會記錄表 活動記要表 會務月報表 南屏第一分會 登入 分會-活動記錄表 活動類別 請選擇 活動名稱 活動日期(起) mm/dd/yyyy 活動日期(迄) mm/dd/yyyy 新增記錄表 查詢 2 <table><thead><tr><th>建立日期</th><th>活動類別</th><th>活動項目</th><th>活動名稱</th><th>地點</th><th>活動時間</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>2022/04/20</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>房務義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/04 2022/04/05</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/12</td><td>慈善弘揚</td><td>捐血報恩</td><td>捐血運動</td><td>戶外廣場</td><td>2022/04/12</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/12</td><td>文化教育</td><td>佛學講座</td><td>人間佛教系列講座</td><td>八樓大雄寶殿</td><td>2022/04/17 19:31~21:00</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/12</td><td>文化教育</td><td>培訓課程</td><td>人間佛教系列講座2</td><td>八樓大雄寶殿</td><td>2022/04/12</td><td>匯出</td></tr></tbody></table>	建立日期	活動類別	活動項目	活動名稱	地點	活動時間		2022/04/20	慈善弘揚	義工服務	房務義工	南屏別院	2022/04/04 2022/04/05	匯出	2022/04/12	慈善弘揚	捐血報恩	捐血運動	戶外廣場	2022/04/12	匯出	2022/04/12	文化教育	佛學講座	人間佛教系列講座	八樓大雄寶殿	2022/04/17 19:31~21:00	匯出	2022/04/12	文化教育	培訓課程	人間佛教系列講座2	八樓大雄寶殿	2022/04/12	匯出
建立日期	活動類別	活動項目	活動名稱	地點	活動時間																																
2022/04/20	慈善弘揚	義工服務	房務義工	南屏別院	2022/04/04 2022/04/05	匯出																															
2022/04/12	慈善弘揚	捐血報恩	捐血運動	戶外廣場	2022/04/12	匯出																															
2022/04/12	文化教育	佛學講座	人間佛教系列講座	八樓大雄寶殿	2022/04/17 19:31~21:00	匯出																															
2022/04/12	文化教育	培訓課程	人間佛教系列講座2	八樓大雄寶殿	2022/04/12	匯出																															

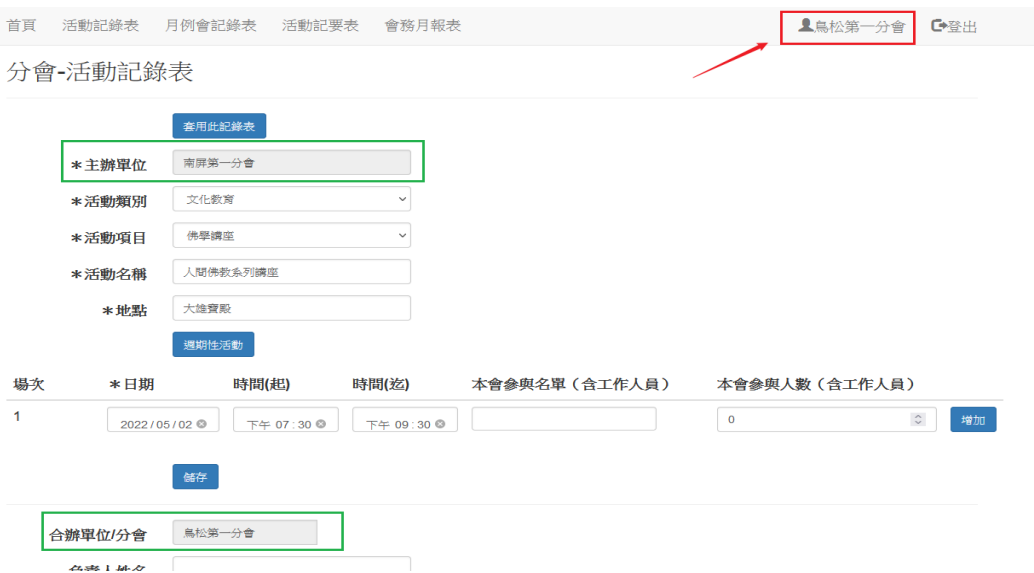
序	步驟	圖說
3.	在記錄表表頭，填寫基本資料(相當於申請表)。 【*】號為必填欄位。	分會-活動記錄表
4.	(A) 若週期重複性活動，例如 30 天的修持 / 每個星期值班等，點選【週期性活動】。 * 【週期性活動】， 有兩種模式：按天 / 週	分會-活動記錄表

序	步驟	圖說
5.	(一) 若重複模式 = 按天 開始日期：必填；活動日期會以【開始日期】，自動產生所選重複模式，場次的其他日期會自動算出。 時間(起)：非必填 時間(迄)：非必填 重複模式：必填；按天 重複週期：必填；可選最少 1 天, 最多 31 天 (月報表和記要表以每月計算)	 週期性活動 * 開始日期 05/02/2022 時間(起) --:-- 時間(迄) --:-- * 重複模式 按天 * 重複週期 (最少1天, 最多31天) 30 天 取消 確定

若選擇重複模式=按天=30 天，自動計算並帶出【場次】=30。 *日期會以【開始日期】，自動產生 30 場次的其他日期，使用者無需一個個輸入。 於每個場次，再輸入相關的【本會參與名單（含工作人員）】，【本會參與人數（含工作人員）】將自動計算出來。	場次	* 日期	時間(起)	時間(迄)	本會參與名單（含工作人員）	本會參與人數（含工作人員）	
	1	05/02/2022	07:30 PM	09:30 PM		0	增加
	2	05/03/2022	--:--	--:--			刪除
	3	05/04/2022	--:--	--:--			刪除
	4	05/05/2022	--:--	--:--			刪除
	5	05/06/2022	--:--	--:--			刪除
	6	05/07/2022	--:--	--:--			刪除
	7	05/08/2022	--:--	--:--			刪除
	8	05/09/2022	--:--	--:--			刪除
	9	05/10/2022	--:--	--:--			刪除
	10	05/11/2022	--:--	--:--			刪除
	11	05/12/2022	--:--	--:--			刪除
	12	05/13/2022	--:--	--:--			刪除
	13	05/14/2022	--:--	--:--			刪除
	14	05/15/2022	--:--	--:--			刪除
	15	05/16/2022	--:--	--:--			刪除
	16	05/17/2022	--:--	--:--			刪除
	17	05/18/2022	--:--	--:--			刪除
	18	05/19/2022	--:--	--:--			刪除
	19	05/20/2022	--:--	--:--			刪除
	20	05/21/2022	--:--	--:--			刪除
	21	05/22/2022	--:--	--:--			刪除
	22	05/23/2022	--:--	--:--			刪除
	23	05/24/2022	--:--	--:--			刪除
	24	05/25/2022	--:--	--:--			刪除
	25	05/26/2022	--:--	--:--			刪除
	26	05/27/2022	--:--	--:--			刪除
	27	05/28/2022	--:--	--:--			刪除
	28	05/29/2022	--:--	--:--			刪除
	29	05/30/2022	--:--	--:--			刪除
	30	05/31/2022	--:--	--:--			刪除

序	步驟	圖說																																																															
6.	(二) 若重複模式 = 按週 → 重複週期 開始日期：必填；活動日期會以【開始日期】，自動產生所選重複模式，場次的其他日期會自動算出。 時間(起)：非必填 時間(迄)：非必填 重複模式：必填；按週 重複週期：必填；可選最少 1 星期, 最多 5 星期 (月報表和記要表以每月計算) *可選重複的哪個星期 *日期會以【開始日期】，自動產生重複場次的其他日期，使用者無需一個個輸入。 於每個場次，再輸入相關的【本會參與名單 (含工作人員)】，【本會參與人數 (含工作人員)】將自動計算出來	週期性活動 * 開始日期 05/02/2022 時間(起) --:-- 時間(迄) --:-- * 重複模式 按週 * 重複週期 (最少1星期, 最多5星期) 4 星期 ☐ 星期日 ☒ 星期一 ☐ 星期二 ☒ 星期三 ☐ 星期四 ☐ 星期五 ☐ 星期六 取消 確定 <table><tr><th>場次</th><th>* 日期</th><th>時間(起)</th><th>時間(迄)</th><th>本會參與名單 (含工作人員)</th><th>本會參與人數 (含工作人員)</th><th></th></tr><tr><td>1</td><td>05/02/2022</td><td>07:30 PM</td><td>09:30 PM</td><td></td><td>0</td><td>增加</td></tr><tr><td>2</td><td>05/04/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td></td><td></td><td>刪除</td></tr><tr><td>3</td><td>05/09/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td></td><td></td><td>刪除</td></tr><tr><td>4</td><td>05/11/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td></td><td></td><td>刪除</td></tr><tr><td>5</td><td>05/16/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td></td><td></td><td>刪除</td></tr><tr><td>6</td><td>05/18/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td></td><td></td><td>刪除</td></tr><tr><td>7</td><td>05/23/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td></td><td></td><td>刪除</td></tr><tr><td>8</td><td>05/25/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td></td><td></td><td>刪除</td></tr></table>	場次	* 日期	時間(起)	時間(迄)	本會參與名單 (含工作人員)	本會參與人數 (含工作人員)		1	05/02/2022	07:30 PM	09:30 PM		0	增加	2	05/04/2022	--:--	--:--			刪除	3	05/09/2022	--:--	--:--			刪除	4	05/11/2022	--:--	--:--			刪除	5	05/16/2022	--:--	--:--			刪除	6	05/18/2022	--:--	--:--			刪除	7	05/23/2022	--:--	--:--			刪除	8	05/25/2022	--:--	--:--			刪除
場次	* 日期	時間(起)	時間(迄)	本會參與名單 (含工作人員)	本會參與人數 (含工作人員)																																																												
1	05/02/2022	07:30 PM	09:30 PM		0	增加																																																											
2	05/04/2022	--:--	--:--			刪除																																																											
3	05/09/2022	--:--	--:--			刪除																																																											
4	05/11/2022	--:--	--:--			刪除																																																											
5	05/16/2022	--:--	--:--			刪除																																																											
6	05/18/2022	--:--	--:--			刪除																																																											
7	05/23/2022	--:--	--:--			刪除																																																											
8	05/25/2022	--:--	--:--			刪除																																																											

序	步驟	圖說
7.	(B) 若活動非固定性或只有一場次，以現有方式，直接填寫細節或自行增加場次。	
8.	主辦單位 = 自己分會 若此活動有其他的合辦分會，務必要在【合辦單位/分會】上選擇相關分會。這樣此活動記錄表會自動複製到相關合辦分會。 * (合辦分會無需再自己建立活動記錄表) 如：【合辦單位/分會】= 分會 A → 在分會 A 的帳號裏，也會自動建立此份活動記錄表。 *所有內容都帶過去。各分會允許更改。	

序	步驟	圖說
9.	→ 儲存。 *務必按【儲存】，記錄表才算建立成功！	
10.	* (合辦分會無需再自己建立活動記錄表) 如：【合辦單位/分會】=分會 A → 在分會 A 的帳號裏，也會自動建立此份活動記錄表。 *所有內容都帶過去。各分會允許更改。	

序	步驟	圖說
11.	請於活動後 3 天內，登入系統填寫記錄表。 打開先前建立的活動記錄表 → 填寫詳細內容記錄。	分會-活動記錄表 * 分會 南屏第一分會 * 活動類別 文化教育 * 活動項目 佛學講座 * 活動名稱 人間佛教系列講座 * 地點 大雄寶殿 週期性活動 場次 1 * 日期 05/02/2022 📅 時間(起) 07:30 PM 🕒 時間(迄) 09:30 PM 🕒 儲存 合辦單位/分會 烏松第一分會 增加
12.	負責人姓名：活動負責人資料；非必填 負責人職稱：活動負責人資料；非必填 負責人聯絡電話：活動負責人資料；非必填 負責人電子信箱：活動負責人資料；非必填 重要貴賓姓名：若有請填寫；非必填 紀錄員姓名：若有請填寫；非必填 紀錄員聯絡電話：若有請填寫；非必填 攝影員姓名：若有請填寫；非必填 攝影員聯絡電話：若有請填寫；非必填	負責人姓名 負責人職稱 請選擇 負責人聯絡電話 負責人電子信箱 重要貴賓姓名 紀錄員姓名 紀錄員聯絡電話 攝影員姓名 攝影員聯絡電話

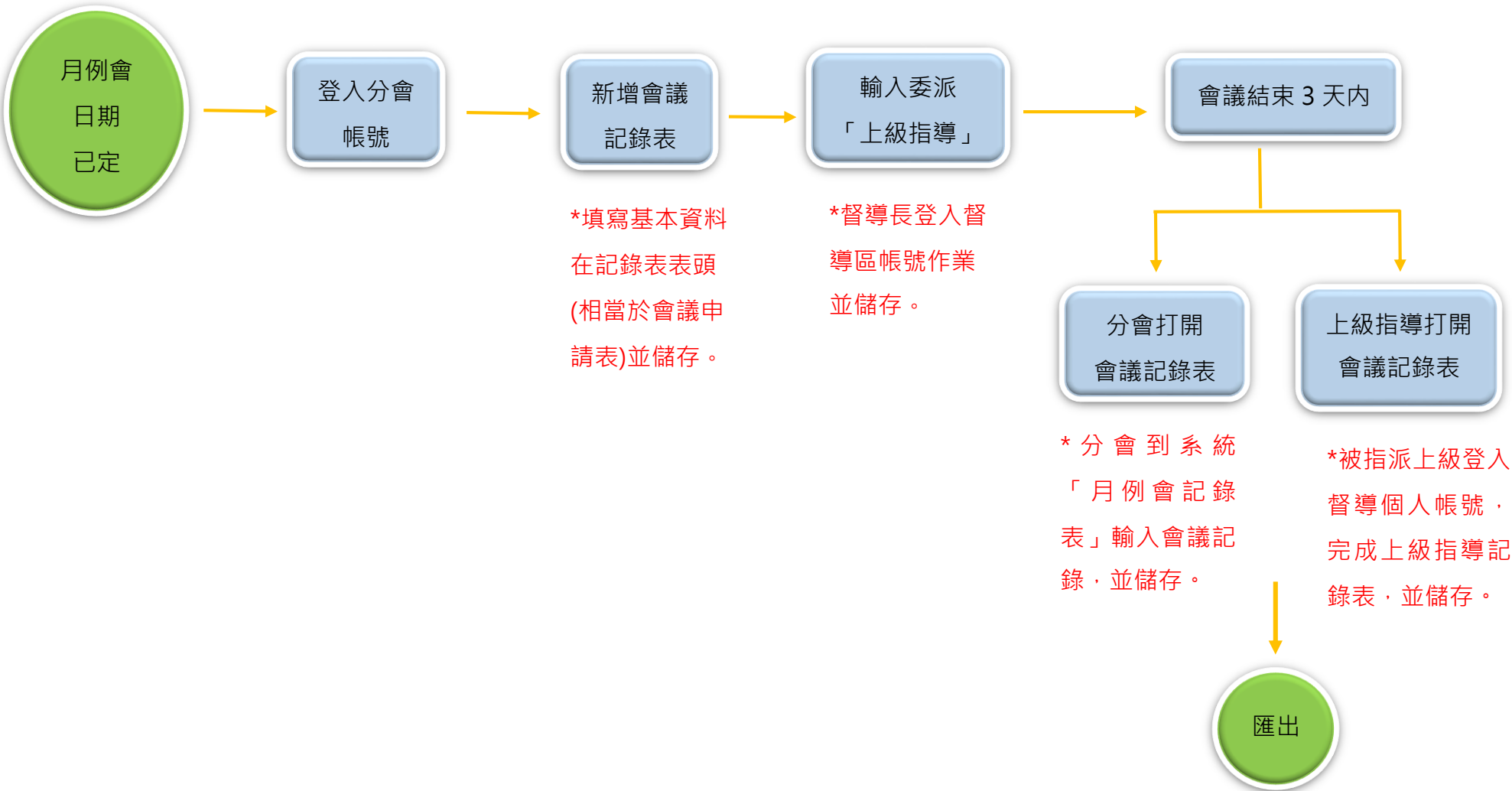
序	步驟	圖說
13.	比照往例，將活動內容記錄在案。 *此欄位無字數限制。 *不可 空白！	活動內容
14.	比照往例，將活動心得記錄在案。 *此欄位無字數限制。	活動心得
15.	比照往例，將活動所需檢討改進記錄在案。 *此欄位無字數限制。	檢討改進
16.	請在每個活動後精選最多 5 張照片上傳。	照片上傳 最多5張照片     刪除照片 刪除照片 刪除照片 刪除照片

序	步驟	圖說																																																	
17.	其他資料若沒在以上欄位，可輸入在【備註】欄位上。	備註																																																	
18.	完成後，按【儲存】。 *務必按【儲存】，記錄表才算建立成功！	照片上傳 最多5張照片  備註 儲存 刪除 預覽																																																	
案例： 每個月重複性活動，例如每月的法會/課程/值班/會議，若資料是一樣的，可套用之前建立的記錄表。																																																			
序	步驟	圖說																																																	
19.	查詢想要套用的【活動名稱】/日期都可	首頁 活動記錄表 月例會記錄表 活動記要表 會務月報表 南屏第一分會 登出 分會-活動記錄表 活動類別 請選擇 活動名稱 義工 活動日期(起) mm/dd/yyyy 活動日期(迄) mm/dd/yyyy 新增記錄表 查詢 <table><tr><th>建立日期</th><th>活動類別</th><th>活動項目</th><th>活動名稱</th><th>地點</th><th>活動時間</th><th></th></tr><tr><td>2022/04/06</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>房務義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/04 2022/04/05</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/06</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>巡察義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/02</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/06</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/02</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/06</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>2022年南屏別院清明梁皇法會包便當行堂義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/02 2022/04/03 2022/04/04</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/01</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>巡察義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/03/04 2022/03/11 2022/03/18 2022/03/25</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/01</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>巡察義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/02/03 2022/02/10</td><td>匯出</td></tr></table>	建立日期	活動類別	活動項目	活動名稱	地點	活動時間		2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	房務義工	南屏別院	2022/04/04 2022/04/05	匯出	2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	巡察義工	南屏別院	2022/04/02	匯出	2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工	南屏別院	2022/04/02	匯出	2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	2022年南屏別院清明梁皇法會包便當行堂義工	南屏別院	2022/04/02 2022/04/03 2022/04/04	匯出	2022/04/01	慈善弘揚	義工服務	巡察義工	南屏別院	2022/03/04 2022/03/11 2022/03/18 2022/03/25	匯出	2022/04/01	慈善弘揚	義工服務	巡察義工	南屏別院	2022/02/03 2022/02/10	匯出
建立日期	活動類別	活動項目	活動名稱	地點	活動時間																																														
2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	房務義工	南屏別院	2022/04/04 2022/04/05	匯出																																													
2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	巡察義工	南屏別院	2022/04/02	匯出																																													
2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工	南屏別院	2022/04/02	匯出																																													
2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	2022年南屏別院清明梁皇法會包便當行堂義工	南屏別院	2022/04/02 2022/04/03 2022/04/04	匯出																																													
2022/04/01	慈善弘揚	義工服務	巡察義工	南屏別院	2022/03/04 2022/03/11 2022/03/18 2022/03/25	匯出																																													
2022/04/01	慈善弘揚	義工服務	巡察義工	南屏別院	2022/02/03 2022/02/10	匯出																																													

序	步驟	圖說																																			
20.	點選想要套用的記錄表	分會-活動記錄表 活動類別請選擇活動名稱義工活動日期(起)mm/dd/yyyy活動日期(迄)mm/dd/yyyy 新增記錄表查詢 <table><tr><th>建立日期</th><th>活動類別</th><th>活動項目</th><th>活動名稱</th><th>地點</th><th>活動時間</th><th></th></tr><tr><td>2022/04/06</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>房務義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/04 2022/04/05</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/06</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>巡察義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/02</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/06</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/02</td><td>匯出</td></tr><tr><td>2022/04/06</td><td>慈善弘揚</td><td>義工服務</td><td>2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工</td><td>南屏別院</td><td>2022/04/02</td><td>匯出</td></tr></table>	建立日期	活動類別	活動項目	活動名稱	地點	活動時間		2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	房務義工	南屏別院	2022/04/04 2022/04/05	匯出	2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	巡察義工	南屏別院	2022/04/02	匯出	2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工	南屏別院	2022/04/02	匯出	2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工	南屏別院	2022/04/02	匯出
建立日期	活動類別	活動項目	活動名稱	地點	活動時間																																
2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	房務義工	南屏別院	2022/04/04 2022/04/05	匯出																															
2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	巡察義工	南屏別院	2022/04/02	匯出																															
2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工	南屏別院	2022/04/02	匯出																															
2022/04/06	慈善弘揚	義工服務	2022年南屏別院清明梁皇法會打掃淨房義工	南屏別院	2022/04/02	匯出																															
21.	點選【套用此記錄表】	分會-活動記錄表 套用此記錄表 * 分會南屏第一分會 * 活動類別慈善弘揚 * 活動項目義工服務 * 活動名稱房務義工 * 地點南屏別院 過期性活動																																			

序	步驟	圖說																		
22.	確定套用此記錄表 → OK																			
23.	系統會自動帶出【所新增套用的記錄表】的頁面。 * 所有內容都會被複製。分會再針對相對的資料進行更改，並儲存。 *活動日期要記得修改！	分會-活動記錄表 * 分會南屏第一分會 * 活動類別慈善弘揚 * 活動項目義工服務 * 活動名稱房務義工 * 地點南屏別院 週期性活動 <table><thead><tr><th>場次</th><th>* 日期</th><th>時間(起)</th><th>時間(迄)</th><th>本會參與名單 (含工作人員)</th><th>本會參與人數 (含工作人員)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>04/04/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td>王牡丹 x 陳育棋 x 孔曉錦貴 x 洪月娥 x 林進丁 x 林曉美華 x</td><td>6</td></tr><tr><td>2</td><td>04/05/2022</td><td>--:--</td><td>--:--</td><td>陳育棋 x 孔曉錦貴 x 洪月娥 x 林進丁 x 林曉美華 x</td><td>5</td></tr></tbody></table> 「活動日期」要記得修改	場次	* 日期	時間(起)	時間(迄)	本會參與名單 (含工作人員)	本會參與人數 (含工作人員)	1	04/04/2022	--:--	--:--	王牡丹 x 陳育棋 x 孔曉錦貴 x 洪月娥 x 林進丁 x 林曉美華 x	6	2	04/05/2022	--:--	--:--	陳育棋 x 孔曉錦貴 x 洪月娥 x 林進丁 x 林曉美華 x	5
場次	* 日期	時間(起)	時間(迄)	本會參與名單 (含工作人員)	本會參與人數 (含工作人員)															
1	04/04/2022	--:--	--:--	王牡丹 x 陳育棋 x 孔曉錦貴 x 洪月娥 x 林進丁 x 林曉美華 x	6															
2	04/05/2022	--:--	--:--	陳育棋 x 孔曉錦貴 x 洪月娥 x 林進丁 x 林曉美華 x	5															

(三) 分會 **會議記錄表** 流程



A	分會月例會	
序	步驟	圖說
1.	點選【月例會記錄表】→【新增記錄表】	
2.	在記錄表表頭，填寫基本資料(相當於申請表) → 儲存。 備注： 活動項目：請選【月例會】 活動名稱：請仔細填寫活動全稱 【*】號為必填欄位。 *務必按【儲存】，記錄表才算建立成功！	

5. 在【上級指導】欄位，輸入總會所開牌之上級指導。

*此清單記載著全台督導名單，跨督導區的上級指導也可在此找到。

分會-上級指導開牌

主辦單位	南屏第一分會
活動類別	會議共修
活動項目	月例會
活動名稱	5月份分會月例會
活動日期	05/07/2022
活動時間(起)	07:30 PM
活動時間(迄)	09:00 PM
地點	二合堂
合辦單位/分會	

* 上級指導

請選擇

岑

金光明區-樹林第一分會-劉玲岑

高雄市第一區-南屏第一分會-岑惠敏

高雄新第一區-大寮第一分會-余珮岑

[【返回列表】](#)

6. 選擇完畢後，按儲存。

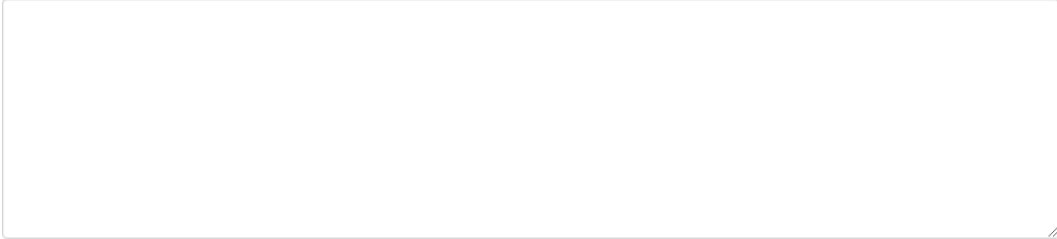
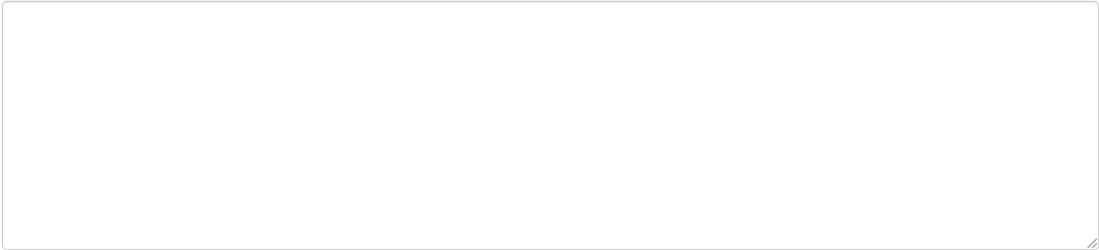
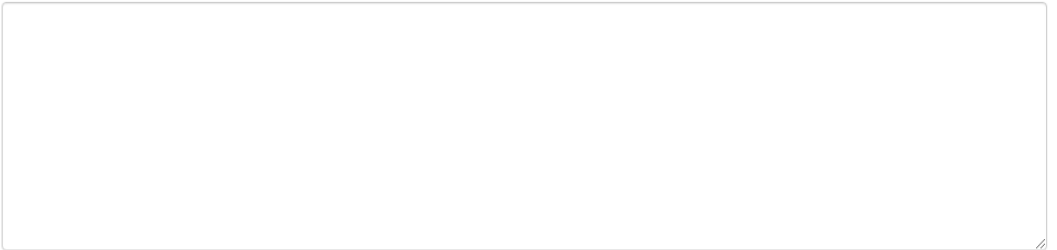
*被開牌的上級指導就能在督導個人自己的帳號填寫【上級指導記錄表】。

* 上級指導

高雄市第一區-南屏第一分會-岑惠敏

儲存

序	步驟	圖說																									
7.	請於會議後 3 天內，登入系統填寫記錄表。 打開先前建立的月例會記錄表 → 填寫詳細會議記錄。	分會-月例會記錄表 活動名稱 活動日期(起) mm/dd/yyyy 活動日期(迄) mm/dd/yyyy 新增記錄表 查詢 <table><tr><th>建立日期 ▾</th><th>活動名稱</th><th>地點</th><th>活動時間</th><th></th></tr><tr><td>2022/04/29</td><td>5月份分會月例會</td><td>二合堂</td><td>2022/05/07 19:30~21:00</td><td> 匯出 </td></tr><tr><td>2022/04/26</td><td>5月督導委員會</td><td>國際會議廳</td><td>2022/05/02</td><td> 匯出 </td></tr><tr><td>2022/04/26</td><td>5月份高雄第一二督導區各分會聯合月例會</td><td>國際會議廳</td><td>2022/05/04 19:30~21:00</td><td> 匯出 </td></tr><tr><td>2022/04/20</td><td>分會月例會</td><td>南屏別院2樓</td><td>2022/05/04 19:30~21:30</td><td> 匯出 </td></tr></table>	建立日期 ▾	活動名稱	地點	活動時間		2022/04/29	5月份分會月例會	二合堂	2022/05/07 19:30~21:00	匯出	2022/04/26	5月督導委員會	國際會議廳	2022/05/02	匯出	2022/04/26	5月份高雄第一二督導區各分會聯合月例會	國際會議廳	2022/05/04 19:30~21:00	匯出	2022/04/20	分會月例會	南屏別院2樓	2022/05/04 19:30~21:30	匯出
建立日期 ▾	活動名稱	地點	活動時間																								
2022/04/29	5月份分會月例會	二合堂	2022/05/07 19:30~21:00	匯出																							
2022/04/26	5月督導委員會	國際會議廳	2022/05/02	匯出																							
2022/04/26	5月份高雄第一二督導區各分會聯合月例會	國際會議廳	2022/05/04 19:30~21:00	匯出																							
2022/04/20	分會月例會	南屏別院2樓	2022/05/04 19:30~21:30	匯出																							
8.	主席姓名：會議主席 出席督導姓名：此欄位只作為記錄用途。 別分院輔導法師：若有請填寫；非必填 宣講員姓名：若有請填寫；非必填 宣講員隸屬分會：若有請填寫；非必填 上級指導姓名：分會沒有權限填寫；由督導區輸入 記錄人：若有請填寫；非必填 出席人數：必填！	合辦單位/分會 增加 主席姓名 出席督導姓名 別分院輔導法師 宣講員姓名 宣講員隸屬分會 上級指導姓名 高雄市第一區-南屏第一分會-岑惠敏 記錄人 出席人數																									

序	步驟	圖說
9.	比照往例，將會議記錄在案。 *此欄位無字數限制。 *不可空白！	會議紀錄 
10.	請在每個會議後精選最多 5 張照片上傳。	照片上傳 最多5張照片 請選擇照片 
11.	其他資料若沒在以上欄位，可輸入在【備註】欄位上。	備註 
12.	完成後，按【儲存】。 *務必按【儲存】，記錄表才算建立成功！	備註  儲存 刪除 預覽

B	聯合月例會		
	主辦單位 = 值星分會 合辦單位 = 督導區屬下的各個分會 (多過 1 個) → 會議記錄表由當月的值星分會來建立。		
序	步驟	圖說	
1.	登入分會系統 點選【月例會記錄表】→【新增記錄表】		
2.	在記錄表表頭，填寫基本資料(相當於申請表) → 儲存。 備注： 活動項目：請選【聯合月例會】 活動名稱：請仔細填寫活動全稱 【*】號為必填欄位。		

序	步驟	圖說										
3.	合辦分會 = 督導區屬下的各個分會（多過 1 個），務必要在【合辦單位/分會】上選擇所有相關分會。這樣此會議記錄表會自動複製到相關合辦分會。 *（合辦分會無需再自己建立活動記錄表） * 所有內容都會帶過去。分會允許更改。→ 所更改內容只儲存在自己分會。 *務必按【儲存】，記錄表才算建立成功！	分會-月例會記錄表 * 分會 南屏第一分會 * 活動類別 會議共修 * 活動項目 聯合月例會 * 活動名稱 高雄市第一二督導區5月份聯合月例會 * 活動日期 05/04/2022 活動時間(起) 07:30 PM 活動時間(迄) 09:00 PM * 地點 國際會議廳 儲存 2 合辦單位/分會 1 鳥松第一分會 增加 南屏第二分會 刪除 林園分會 刪除 博愛分會 刪除										
4.	會議記錄表會自動複製到相關合辦分會。	首頁 活動記錄表 月例會記錄表 活動記要表 會務月報表 鳥松第一分會 登出 分會-月例會記錄表 活動名稱 活動日期(起) yyyy / mm / dd 活動日期(迄) yyyy / mm / dd 新增記錄表 查詢 <table><thead><tr><th>建立日期</th><th>活動名稱</th><th>地點</th><th>活動時間</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>2022/04/29</td><td>高雄市第一二督導區5月份聯合月例會</td><td>國際會議廳</td><td>2022/05/04 19:30~21:00</td><td>匯出</td></tr></tbody></table>	建立日期	活動名稱	地點	活動時間		2022/04/29	高雄市第一二督導區5月份聯合月例會	國際會議廳	2022/05/04 19:30~21:00	匯出
建立日期	活動名稱	地點	活動時間									
2022/04/29	高雄市第一二督導區5月份聯合月例會	國際會議廳	2022/05/04 19:30~21:00	匯出								

[首頁](#) [活動記錄表](#) [月例會記錄表](#) [活動記要表](#) [會務月報表](#) 南屏第二分會 登出

分會-月例會記錄表

活動名稱

活動日期(起)

yyyy / mm / dd

活動日期(迄)

yyyy / mm / dd

新增記錄表

查詢

建立日期 ▼

活動名稱

地點

活動時間

2022/04/29

高雄市第一二督導區5月份聯合月例會

國際會議廳

2022/05/04 19:30~21:00

匯出

[首頁](#) [活動記錄表](#) [月例會記錄表](#) [活動記要表](#) [會務月報表](#) 林園分會 登出

分會-月例會記錄表

活動名稱

活動日期(起)

yyyy / mm / dd

活動日期(迄)

yyyy / mm / dd

新增記錄表

查詢

建立日期 ▼

活動名稱

地點

活動時間

2022/04/29

高雄市第一二督導區5月份聯合月例會

國際會議廳

2022/05/04 19:30~21:00

匯出

[首頁](#) [活動記錄表](#) [月例會記錄表](#) [活動記要表](#) [會務月報表](#) 博愛分會 登出

分會-月例會記錄表

活動名稱

活動日期(起)

yyyy / mm / dd

活動日期(迄)

yyyy / mm / dd

新增記錄表

查詢

建立日期 ▼

活動名稱

地點

活動時間

2022/04/29

高雄市第一二督導區5月份聯合月例會

國際會議廳

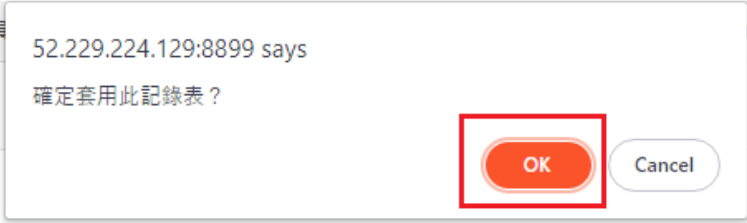
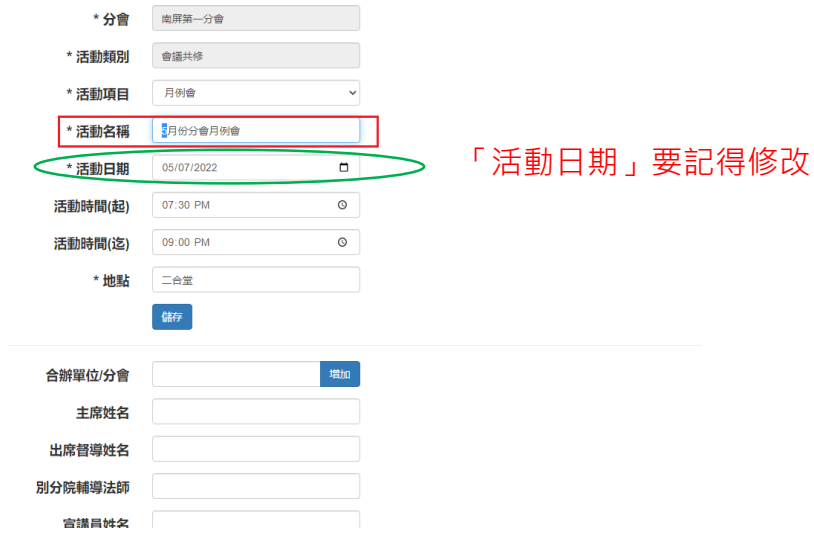
2022/05/04 19:30~21:00

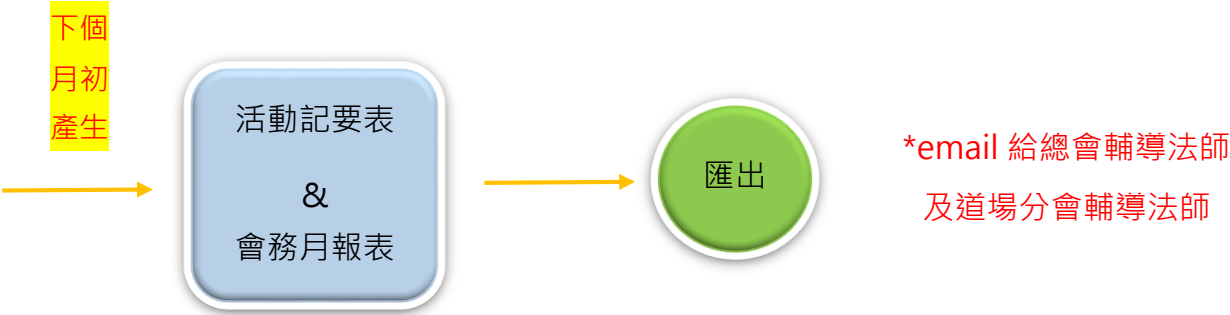
匯出

序	步驟	圖說
5.	所有內容都會帶過去。分會允許更改。 → 所更改內容只儲存在自己分會。	分會-月例會記錄表 套用此記錄表 *主辦單位 南屏第一分會 *活動類別 會議共修 *活動項目 聯合月例會 *活動名稱 高雄市第一二督導區5月份聯合月例會 *活動日期 2022/05/04 活動時間(起) 下午 07:30 活動時間(迄) 下午 09:00 *地點 國際會議廳 儲存 合辦單位/分會 烏松第一分會 南屏第二分會 林園分會 博愛分會 主席姓名 出席督導姓名 別分院輔導法師 宣講員姓名 宣講員隸屬分會 上級指導姓名 記錄人 出席人數 會議紀錄 照片上傳 最多5張照片 請選擇照片 備註

序	步驟	圖說												
6.	督導長登入督導委員會帳號，輸入總會所開牌之上級指導。	分會-上級指導開牌 活動類別 請選擇 活動名稱 活動日期(起) mm/dd/yyyy 活動日期(迄) mm/dd/yyyy 分會名稱 請選擇 查詢匯出預覽 <table><thead><tr><th>建立日期</th><th>分會名稱</th><th>活動名稱</th><th>地點</th><th>活動時間</th><th>上級指導</th></tr></thead><tbody><tr><td>2022/04/29</td><td>南屏第一分會</td><td>高雄市第一二督導區5月份聯合月例會</td><td>國際會議廳</td><td>2022/05/04 19:30~21:00</td><td></td></tr></tbody></table> 分會-上級指導開牌 主辦單位 南屏第一分會 活動類別 會議共修 活動項目 聯合月例會 活動名稱 高雄市第一二督導區5月份聯合月例會 活動日期 05/04/2022 活動時間(起) 07:30 PM 活動時間(迄) 09:00 PM 地點 國際會議廳 合辦單位/分會 烏松第一分會 南屏第二分會 林園分會 博愛分會 * 上級指導 請選擇 儲存	建立日期	分會名稱	活動名稱	地點	活動時間	上級指導	2022/04/29	南屏第一分會	高雄市第一二督導區5月份聯合月例會	國際會議廳	2022/05/04 19:30~21:00	
建立日期	分會名稱	活動名稱	地點	活動時間	上級指導									
2022/04/29	南屏第一分會	高雄市第一二督導區5月份聯合月例會	國際會議廳	2022/05/04 19:30~21:00										
7.	請於會議後 3 天內，登入系統填寫記錄表。													

	案例： 每個月重複性活動，例如每月的會議。																							
序	步驟	圖說																						
1.	查詢想要套用的【活動名稱】/日期都可	分會-月例會記錄表 活動名稱 活動日期(起) mm/dd/yyyy 活動日期(迄) mm/dd/yyyy 新增記錄表 查詢																						
2.	點選想要套用的記錄表	分會-月例會記錄表 活動名稱 活動日期(起) mm/dd/yyyy 活動日期(迄) mm/dd/yyyy 新增記錄表 查詢 <table><thead><tr><th>建立日期 ▾</th><th>活動名稱</th><th>地點</th><th>活動時間</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>2022/04/29</td><td>高雄市第一二督導區5月份聯合月例會</td><td>國際會議廳</td><td>2022/05/04 19:30~21:00</td><td> 匯出 </td></tr><tr><td>2022/04/29</td><td>5月份分會月例會</td><td>二合堂</td><td>2022/05/07 19:30~21:00</td><td> 匯出 </td></tr><tr><td>2022/04/26</td><td>5月督導委員會</td><td>國際會議廳</td><td>2022/05/02</td><td> 匯出 </td></tr></tbody></table>			建立日期 ▾	活動名稱	地點	活動時間		2022/04/29	高雄市第一二督導區5月份聯合月例會	國際會議廳	2022/05/04 19:30~21:00	匯出	2022/04/29	5月份分會月例會	二合堂	2022/05/07 19:30~21:00	匯出	2022/04/26	5月督導委員會	國際會議廳	2022/05/02	匯出
建立日期 ▾	活動名稱	地點	活動時間																					
2022/04/29	高雄市第一二督導區5月份聯合月例會	國際會議廳	2022/05/04 19:30~21:00	匯出																				
2022/04/29	5月份分會月例會	二合堂	2022/05/07 19:30~21:00	匯出																				
2022/04/26	5月督導委員會	國際會議廳	2022/05/02	匯出																				

序	步驟	圖說
3.	點選【套用此記錄表】	分會-月例會記錄表 
4.	確定套用此記錄表 → OK	
5.	系統會自動帶出【所新增套用的記錄表】的頁面。 * 所有內容都會被複製。分會再針對相對的資料進行更改，並儲存。 *活動日期要記得修改！	分會-月例會記錄表 



分會篇 - 活動記要表

以【分會】帳號登入

序	步驟	圖說
1.	登入系統： 連結： https://record.blia.org.tw/ 帳號：分會代號（例: L154）*英文大小寫都可 密碼：27620112	可點選「眼睛」顯示 所輸入密碼 © 2022 - 國際佛光會中華總會 分會/督導委員會活動系統 【瀏覽器建議】本網站建議使用 Chrome 版本60以上、Safari 版本11以上、Firefox 版本48以上或Edge瀏覽器瀏覽

分會篇 – 會務月報表

以【分會】帳號登入

序	步驟	圖說
1.	點選【會務月報表】	
2.	新增會務月報表	

序	步驟	圖說
3.	填寫相關資料： * 分會：預設，不用填；必填 * 月份：已月份為主；必填 會長：分會會長 記錄人：記錄人姓名 填表日期：建立月報表的日期 本月份新入會員姓名：若有，請填寫 本月份新入會員(人數)：若有，請填寫 本月份找回流失會員姓名：若有，請填寫 本月份找回流失會員(人數)：若有，請填寫 本月份關懷會員-電訪(人數)：若有，請填寫 本月份關懷會員-家庭普照(人數)：若有，請填寫 本月份關懷會員-其他(人數)：若有，請填寫 本月份推廣人間福報：若有，請填寫 本月份會員彼此關懷互動：若有，請填寫 本月份特殊事蹟：(意指特殊榮譽、完成特定任務、共修精進等，一至二項：若有，請填寫	會務月報表 * 分會 南屏第一分會 * 月份 April 2022 會長 林陳美華 記錄人 彭惠婷 填表日期 04/29/2022 本月份新入會員姓名 本月份新入會員(人數) 本月份找回流失會員姓名 本月份找回流失會員(人數) 本月份關懷會員-電訪(人數) 本月份關懷會員-家庭普照(人數) 本月份關懷會員-其他(人數) 本月份推廣人間福報 請選擇 本月份會員彼此關懷互動 請選擇 本月份特殊事蹟：(意指特殊榮譽、完成特定任務、共修精進等，一至二項)
4.	按儲存	本月份特殊事蹟：(意指特殊榮譽、完成特定任務、共修精進等，一至二項) 儲存 刪除 預覽

5.

回到列表，匯出該月份的月報表。

會務月報表

月份

📅

新增會務月報表

查詢

月份 ▼

2022-04

匯出

2022-03

匯出

2022-02

匯出

2022-01

匯出

6.

匯出 excel 檔案，再交給法師。

國際佛光會中華總會四月份「會務月報表」

督導區：高雄市第一區 分會：南屏第一分會 會長：林陳美華 記錄人：彭惠婷 日期：2022-04-29

【基本會務運作】

一、本月份新入會員有：，共 0 位。

二、本月份找回流失會員：，共 0 位。

三、本月份關懷會員：☐電話 0 位 ☐家庭普照 0 位 ☐其他 0 位。

四、本月份推廣人間福報：☒良好 ☐尚可 ☐有待努力。(數據將由人間福報提供)

五、本月份會員彼此關懷互動：☒良好 ☐尚可 ☐有待努力 ☐需總會協助輔導。

六、本月特殊事蹟：(意指特殊榮譽、完成特定任務、共修精進等，一至二項)

【活動月報統計】(請依「活動記要表」作本月份統計)

類 別	活 動 項 目	活動次數	本會參與人數 (含工作人員)
文化教育	佛學講座、各種講(研)習會、培訓課程	4	16
慈善弘揚	義工服務、捐血報恩	15	58
會議共修	共修法會、月創會、聯合月創會	13	112
聯誼交流	拜訪宮廟	3	10
總 計		35	196

核示

(此欄由區會長、區副會長、輔導法師或該區督導長，其中至少一人核簽，以示無誤。)

分會篇 – 活動統計

以【分會】帳號登入

序	步驟	圖說
1.	年度會員大會的工作報告可以依照期間來搜尋各大類的活動項目及人數，方便彙整年度資料。 點選【活動統計】	 分會-活動記錄表
2.	各類統計可以用日期搜尋。 在【日期(起)】和【日期(迄)】的欄位輸入要統計的時間。	 活動統計 分會 南屏第一分會 日期(起) 01/01/2022 日期(迄) 05/15/2022 匯出 預覽
3.	點選【匯出】或【預覽】	 匯出 預覽

4. 可匯出成 word 檔案。

活動統計			
2022 年 01 月 01 日至 2022 年 05 月 15 日			
類別	活動項目	人次	場次
文化教育	一、各種講(研)習會 二、培訓課程 三、佛館系列活動 四、佛學講座/生活講座 五、人間佛教閱讀研討會 六、童軍活動 七、考生服務 八、校園弘法 九、讀書會 十、素食推廣	233	23
慈善弘揚	一、往生助念 二、義工服務 三、臘八粥結緣 四、婚喪喜慶	568	132
會議共修	一、共修法會 二、修持活動 三、月例會 四、幹部會議/會務座談	1264	41
聯誼交流	一、跨宗教聯誼 二、座談聯誼 三、家庭普照 四、旅遊參訪	66	7
總計		2131	203